

CONCEPT-STATUTENWIJZIGING@
(Vereniging De Waag)@

Heden, @ tweeduizend, verschenen voor mij, @, notaris te Deventer

@

De verschenen personen verklaarden vooraf:

- A. De vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging De Waag**, statutair gevestigd te Deventer, handelsregisternummer: 40651008, wordt hierna genoemd: de vereniging.
- B. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst vastgesteld bij akte van partiële statutenwijziging en vastlegging van de statuten in een notariële akte, welke op elf maart negentienhonderd vierennegentig is verleden voor mr. L. Kostering, destijds notaris te Deventer.
- C. Op @ heeft de algemene vergadering van de vereniging besloten de statuten van de vereniging geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als nagemeld.
In dat besluit werd aan de verschenen personen een volmacht verleend de nodige handelingen te verrichten, teneinde bovenbedoelde statutenwijziging te effectueren.

Ter uitvoering van het onder C. vermelde besluit verklaarden de verschenen

personen, handelend als gemeld, de statuten geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt:

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam **Vereniging De Waag**.
2. De vereniging is gevestigd te Deventer.
3. De vereniging is opgericht op veertien mei negentienhonderd dertien.
4. De vereniging is met ingang van dertien maart negentienhonderdvierennegentig aangegaan voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel:
 - a. het vergroten van de belangstelling voor en de bekendheid met het culturele erfgoed van Deventer;
 - b. het bijdragen aan de instandhouding en uitbreiding van collecties die zijn gericht op het levend houden van de historie van Deventer (hierna te noemen: de Deventer collectie).
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het samenwerken met organisaties en/of instellingen die de Deventer collectie beheren;
 - b. het verwerven van voorwerpen welke passen binnen de Deventer collectie;
 - c. het in bruikleen geven van de onder 2.b bedoelde voorwerpen aan organisaties en/of instellingen die de Deventer collectie beheren;
 - d. het financieel ondersteunen van aankopen door organisaties en/of instellingen die de Deventer collectie beheren, mits laatstgenoemden daarbij ondubbelzinnig en schriftelijk hebben verklaard deze voorwerpen niet te zullen vervreemden anders dan na toestemming van de vereniging;
 - e. het stimuleren van presentaties en exposities die betrekking hebben op de Deventer collectie;
 - f. het versterken van de onderlinge band tussen de leden van de vereniging;
 - g. het organiseren van lezingen;
 - h. het verzorgen van publicaties;
 - i. het beheren van haar vermogen, ondermeer door beleggingen, in de meest ruime zin;
 - j. het onderhouden van contacten en samenwerken met andere organisaties en/of instellingen die eenzelfde of soortgelijk doel nastreven; en
 - k. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.
4. De vereniging is onafhankelijk ten opzichte van haar eventuele donateurs, begunstigen en/of

stakeholders.

Lidmaatschap

Artikel 3

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden. Waar in deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder de gewone zowel als de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.
2. Gewone leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Een minderjarige kan slechts worden toegelaten met schriftelijke toestemming van zijn wettelijke vertegenwoordiger. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Ereleden zijn leden die, op grond van bijzondere verdiensten voor de vereniging, als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard.
4. De uit het lidmaatschap voortvloeiende rechten en verplichtingen hebben betrekking op het lid zelf en zijn niet vatbaar voor overdracht of overgang.

Einde lidmaatschap

Artikel 4

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk:
 - a. indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar.

De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.

Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals ondermeer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

De algemene vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse

bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.

Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de algemene vergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing.

Geldmiddelen

Artikel 5

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder lid is jaarlijks een bijdrage verschuldigd. De hoogte van de bijdrage wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
Behoudens het geval dat de algemene vergadering uitdrukkelijk bepaalt dat ook de ere-leden voormelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.

Bestuur

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste negen (9) natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.
2. De bestuursleden worden door de algemene vergadering benoemd uit de leden van de vereniging. Alleen meerderjarige personen zijn tot bestuurder benoembaar. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de algemene vergadering met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk, doch maximaal twee maal, herbenoembaar.
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door ontslag als bedoeld in lid 3 of door periodiek aftreden volgens het rooster van aftreden.
8. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie in redelijkheid gemaakte kosten.

Besturen/bestuursbesluiten

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan, tot wederopzegging, taken en bevoegdheden delegeren aan een eventueel dagelijks bestuur.
2. Het bestuur vergadert tenminste vier (4) maal per jaar en overigens zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dit nodig vinden.
3. Bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen; bij het staken van stemmen beslist de voorzitter.
4. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin meer dan de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
5. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, over alle aan de orde komende onderwerpen, mits schriftelijk en met inachtneming van het bepaalde in lid 3 van dit artikel. Van een

aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.

6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
7. Het bestuur is, behoudens het in lid 8 van dit artikel bepaalde, mede bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, voorzover dit in direct verband staat met de doelstellingen als omschreven in artikel 2 lid 1.
8. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, hiervoor in lid 7 omschreven. Zonder voormelde goedkeuring kan de vereniging ter zake van deze rechtshandelingen niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.
9. Van het behandelde in elke bestuursvergadering worden notulen opgemaakt. Deze notulen worden vastgesteld in de volgende bestuursvergadering.
10. Het bestuur kan bij reglement de wijze van benoeming, aftreding en de onderlinge verdeling van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, van de bestuursleden vastleggen.
11. Geen enkele bestuurder mag feitelijk de meerderheid van de zeggenschap hebben, opdat niemand binnen het bestuur over het vermogen van de vereniging kan beschikken alsof het zijn (haar) eigen vermogen is.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt gezamenlijk de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan drie (3) gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

De algemene vergadering

Artikel 9

1. De algemene vergaderingen worden gehouden in de gemeente Deventer.
2. Naast de algemene vergadering bedoeld in artikel 12 lid 2, worden algemene vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste tien leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
4. De bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan degenen die toegang hebben tot de vergadering op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
5. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de algemene vergadering plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ten minste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als is gerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, noch het bestuur, zich tegen besluitvorming verzet.
6. Indien bijeenroeping van de algemene vergadering geschiedde op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een zodanig aantal van de aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen in die vergadering van één/tiende gedeelte van de stemmen zich daartegen verzet.

Leiding en toegang algemene vergadering/notulen

Artikel 10

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door een ander daartoe aangewezen bestuurslid.

- Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd.
Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.
 3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.
Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.

Besluitvorming algemene vergadering

Artikel 11

1. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de in artikel 10 lid 2 bedoelde leden. Ieder van hen heeft één stem.
2. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de algemene vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, de zelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.
Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 12

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een algemene vergadering gehouden. In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.
Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over.
Het jaarverslag wordt ondertekend door de voorzitter en secretaris, de balans en de staat van baten en lasten door de voorzitter en penningmeester.
3. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent als bedoeld in artikelen 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan benoemt de algemene vergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
4. Het bestuur doet de in lid 2 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie.
De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

Statutenwijziging/fusie

Artikel 13

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeen geroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. Het bepaalde in artikel 13 leden 1, 2 en 3 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging en kan nimmer worden aangewend voor een andere bestemming, dan die van een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 6.33 Wet Inkomstenbelasting.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s), bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van de beëindiging opgave aan het in lid 5 van artikel 13 vermelde register.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende de daarvoor in de wet gestelde termijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Reglementen

Artikel 15

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 16

In alle gevallen waarin deze statuten noch een reglement voorzien, beslist de algemene vergadering.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Door mij, notaris, is de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen personen medegedeeld en toegelicht. Daarna verklaarden zij van die inhoud te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. WAARVAN AKTE is verleden te Deventer op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.